



Desenvolvendo a Empregabilidade

"...desenvolva habilidades, serviços e produtos para vendê-los a empresas e a outras pessoas no mercado. Procure clientes. Se você tiver atividades vendáveis, poderá trabalhar para sempre."



Empregabilidade

Capacidade de manter-se ou colocar-se rapidamente em qualquer organização para realizar atividade produtiva vocacionalmente coerente.

"Wei Ji" - Risco e Oportunidade

Definir a situação:

- ✓ permanência ou desligamento
- ✓ crise ou tranquilidade



Identificar oportunidades

Caracterizar a crise:

- ✓ demissão, transferência, troca, adaptação, transição, "promoção"...



Weiji
Crise

Buscar nova fórmula de sucesso

Atentar para o invisível:

- ✓ Tempo para cuidar da saúde e do espírito
- ✓ Momento para planejar a vida familiar
- ✓ Período para aprimoramentos gerais

Evitar qualquer forma de vício

...formas de vício:



**"manter uma certa visão limitada ...
prender-se a preferências e aversões...
tornar-se perito em trivialidades e
esquecer-se do que é importante..."**

Busca de oportunidades



- Evitar a "cegueira"...
- Entender o ambiente e o mercado de trabalho
- Buscar oportunidades como um empresário...
- Colocar o "seu" produto:

- ✓ autoconhecimento
- ✓ plano de desenvolvimento
- ✓ programa de marketing
- ✓ empenho visceral

“A experiência demonstra que o sucesso se deve menos à capacidade de que ao entusiasmo.

O vencedor é aquele que se entrega de corpo e alma ao trabalho.”



Desafio das Mudanças



Marque, na lista abaixo, as 3 mudanças mais impactantes para sua organização?

95	94	Item de Mudança	
1	1	Inovações na tecnologia de informação	
2	7	Equilíbrio da força de trabalho	
3	2	Reengenharia dos processos de negócio	
4	12	Novos sistemas de compensação	
5	8	Novos produtos ou novos mercados	
6	11	Nova cultura corporativa	
7	13	Globalização	
8	4	Orientação para expectativa do cliente	
9	10	Nova visão, missão ou objetivo corporativo	
10	3	Procedimentos de redução de custos	

Ansiedade de Informação

- Sentir-se desatualizado com o que ocorre ao seu redor.
- Culpar-se pela pilha de material à espera de leitura.
- Descobrir que é incapaz de explicar algo que pensava ter entendido.
- Qualificar um livro de "genial" tendo lido apenas sua resenha.
- Dedicar atenção à notícias que não têm qualquer impacto em sua vida.
- Reagir emocionalmente à informação que você de fato não compreende.
- Achar que a pessoa ao seu lado está entendendo tudo e você não.
- Ficar muito sem jeito para dizer "Não sei".



"Vidabilidade"



"Vidabilidade"
Habilidade para levar vida objetiva e equilibradamente prazerosa apesar das circunstâncias inibidoras.

"Não se prenda nem ao passado nem ao futuro. Viva o presente. Onde quer que esteja, e seja o que for que estiver fazendo, sinta as coisas belas ao seu redor."

Empregabilidade

Capacidade de manter-se ou colocar-se rapidamente em qualquer organização para realizar atividade produtiva vocacionalmente coerente.

Viver conforme as circunstâncias



Um dia, caminhando pela selva, um homem encontrou um tigre feroz. Ele correu, mas logo chegou a beira de um penhasco. Descendo por um cipó, viu outro tigre lá embaixo.

Então apareceram dois ratos e começaram a roer o cipó. Subitamente, ele viu um morango maduro e apetitoso.

Ele o colheu e colocou na boca...

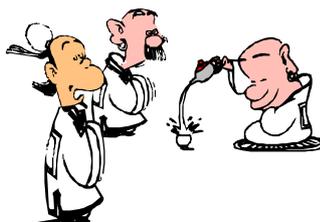
- Delicioso!

"Não viva no passado, não se preocupe com o futuro. Aproveite o momento. Ser feliz é agir conforme as circunstâncias, sejam elas quais forem."

Fornecedor

- Cuidar da satisfação do cliente antes de tudo
- Aprimorar continuamente o relacionamento
- Identificar os diversos fios de ligação com o cliente
- Analisar as forças e fraquezas do relacionamento
- Criar um acordo de parceria
- Desenvolver outros clientes

"A preocupação com o ganho e a perda nos dá sensações de felicidade e tristeza. Deveríamos transcender os conceitos de bom e ruim, ganho e perda..."



Aprendiz

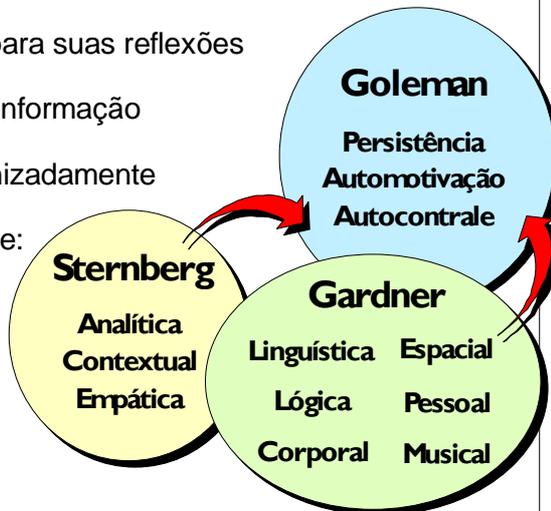
- Descobrir o que aprender em cada crise
- Encarar o salário como "bolsa de estudo"
- Perceber os benefícios das mudanças
- Identificar oportunidades nas crises
- Imaginar-se em seu próprio negócio

"...Ser feliz é agir conforme as circunstância, sejam elas quais forem."



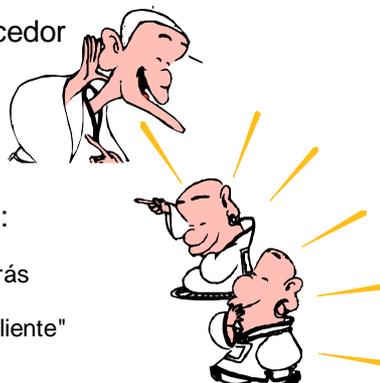
Recomendações

- Aproveitar melhor suas formas de inteligência
- Buscar uma orientação para suas reflexões
- Reduzir a ansiedade de informação
- Aprender a pensar organizadamente
- Aprimorar-se amplamente:
 - ✓ Virtudes, atitudes, hábitos
 - ✓ Relacionamento social
 - ✓ Métodos e técnicas
 - ✓ Equilíbrio emocional
 - ✓ Aptidão física



Energia Vital

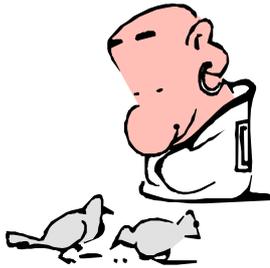
- Projetar-se numa entrevista virtual
- Imaginar-se como aprendiz ou fornecedor
 - ✓ Mentalizar um diálogo
- Avaliar sua energia vital irradiada
- Preparar-se para uma entrevista real:
 - ✓ Resgatar qualquer energia deixada para trás
 - ✓ Comentar o apoio dado para aquele "ex-cliente"
 - ✓ Falar do que aprendeu nas crises
- Descrever sua fórmula de sucesso



"O que você parece ser ecoa tão forte que..."

Autoconhecimento

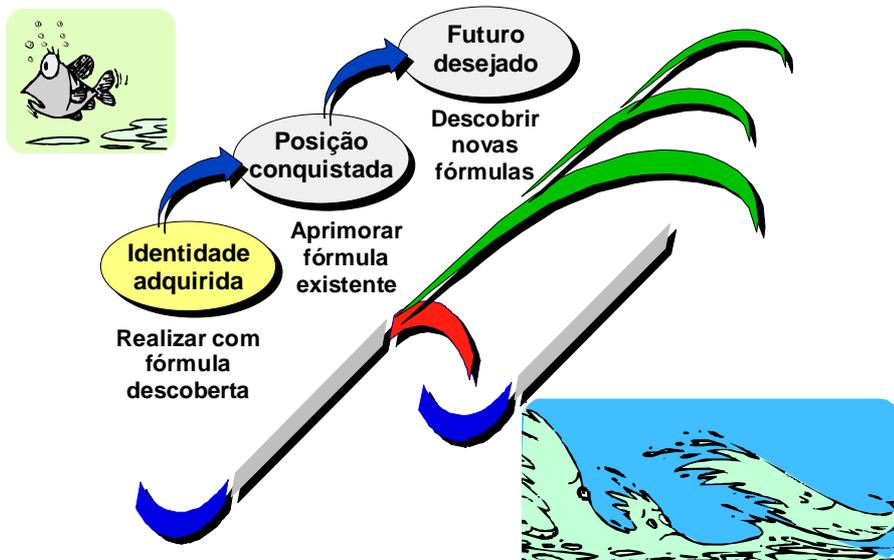
"Sua natureza é completa e inabalável. Todos devemos descobrir a nossa natureza sozinhos, porque não há um caminho externo que nos leve a ela."



- Responda, com rapidez, o máximo das perguntas abaixo.
- Lembre do princípio do alfaiate e reveja as suas respostas sempre que possível.

Quem eu sou, de modo que se eu deixasse de ser assim sentiriam muita falta de mim?	
Qual a minha fórmula de sucesso?	
Como eu gostaria de ser reconhecido?	

Fórmula de sucesso



Continuista ou Transformador



Continuistas
copiam o que se faz
seguem padrões
cuidam do presente
resistem à mudança
resolvem problemas



Transformadores
fazem coisas novas
criam novos padrões
constroem o futuro
aproveitam a mudança
buscam oportunidades

Atleta, artista ou aventureiro



Atleta
Análise
Lógica
Conhecimento
Eficiência
Disciplina
Melhorias
Projetos



Artista
Síntese
Intuição
Aprendizagem
Independência
Caos
Novidades
Bolações



Aventureiro
Exploração
Curiosidade
Experimento
Eficácia
Flexibilidade
Realizações
Utilidades

Estilo de organização pessoal

“Muitas pessoas acreditam que ou se nasce organizado ou não — e, se você não nasceu organizado, está condenado a passar o resto da vida usando pés-de-meia trocados e perdendo pastas de arquivo.

Nada poderia estar mais longe da verdade. (...) você pode ser organizado, independentemente de como você seja, se identificar seus estilos organizacionais e desenvolver habilidades que qualquer pessoa pode aprender.”

Schlenger & Roesch

Em relação ao tempo você pode

ser um... 1 = nunca 2 = raramente 3 = às vezes 4 = sempre

Dispersivo	Trabalha em diversas tarefas ao mesmo tempo, mas pula constantemente de uma tarefa para outra, sem completar nenhuma delas.	
Perfeccionista	Acha que pode fazer tudo, mas fica tão envolvido em tentar fazer tudo certo que, com frequência, não consegue executar os projetos em tempo.	
Generalista	Prefere formular planos a executá-los; portanto, depois que começa um projeto, mal consegue implantá-lo.	
Indeciso	Deixa tudo ao acaso, porque tem dificuldades para tomar decisões e nunca sabe se tomará a decisão certa.	
Protelador	Entusiasmado, deixa tudo para a última hora e normalmente necessita de pressão externa para completar uma tarefa no prazo fixado	

Em relação ao espaço você pode

ser um... 1 = nunca 2 = raramente 3 = às vezes 4 = sempre

Contemplador	Trabalha melhor quando tudo aquilo de que necessita está à sua frente e acha que é uma perda de tempo guardar as coisas em gavetas e armários se vão usá-las novamente.	
Ordenador	Detesta ver desordem; portanto, ter uma mesa limpa e tirar as coisas de vista o faz sentir como se estivesse no controle da situação.	
Arrumador	Confunde arrumação com organização e acredita que está se organizando quando sua papelada está arrumada em pilhas perfeitas.	
Guardador	Tem compulsão por guardar na expectativa que alguém possa ver alguma utilidade nas coisas que guarda.	
Desleixado	Acredita que tem coisas mais importantes e criativas para fazer em sua vida do que arrumações e mantém tudo em desordem.	

Virtude

Disposição para pensar, decidir e agir visando compartilhar uma vida prazerosa

Virtudes cardeais

Prudência

qualidade de quem escolhe alternativas com sensatez.

CONDIÇÃO
(medroso)

Justiça

reconhecimento do direito e dever de cada um com imparcialidade

RAZÃO
(insensível)

Disciplina

poder sobre o comportamento, as ações, os impulsos e as emoções.

CONTROLE
(bitolado)

Coragem

disposição para enfrentar medo, oposição, opressão, privação, ou perigo.

INICIATIVA
(incauto)



Virtudes sociais

Lealdade

constância a algo que se está ligado por promessa ou dever.

FIDELIDADE
(obstinado)

Gentileza

atitude marcada por conduta social polida, cortez, amável e delicada.

VITRINE
(artificial)

Integridade

dignidade relativa às ações, promessas e afirmações.

HONRADEZ
(compulsivo)

Humildade

ponderação entre nossas próprias forças e fraquezas.

SENSIBILIDADE
(submisso)



Virtudes operacionais

Simplicidade

qualidade de quem pensa, se expressa e age de forma descomplicada

FORMA
(simplório)

Prestatividade

disposição para servir a qualquer um, em qualquer lugar, a qualquer momento.

MOTIVO
(serviçal)

Persistência

assiduidade e insistência na busca por soluções e o uso do juízo para aguardar a melhor ocasião para aplicá-las.

MOMENTO
(teimoso)

Tolerância

capacidade para admitir modos de agir ou pensar que interferem na vida de quem você preza.

PACIÊNCIA
(resignado)



Zen



Frequentemente, quando perseguimos um ideal, quase chegamos lá, mas não temos coragem de ir até o fim... Como o búfalo que só não consegue passar a sua cauda.

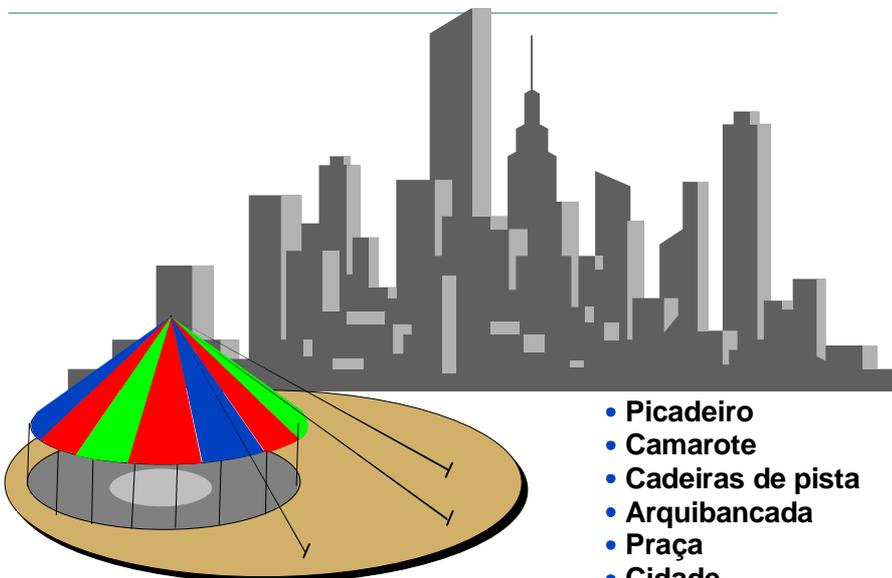


Todos temos problemas e preocupações, mas frequentemente nossos maiores problemas são criados por nós mesmos!



A riqueza e a pobreza não dependem do que temos, mas do quanto estamos felizes com o que temos.

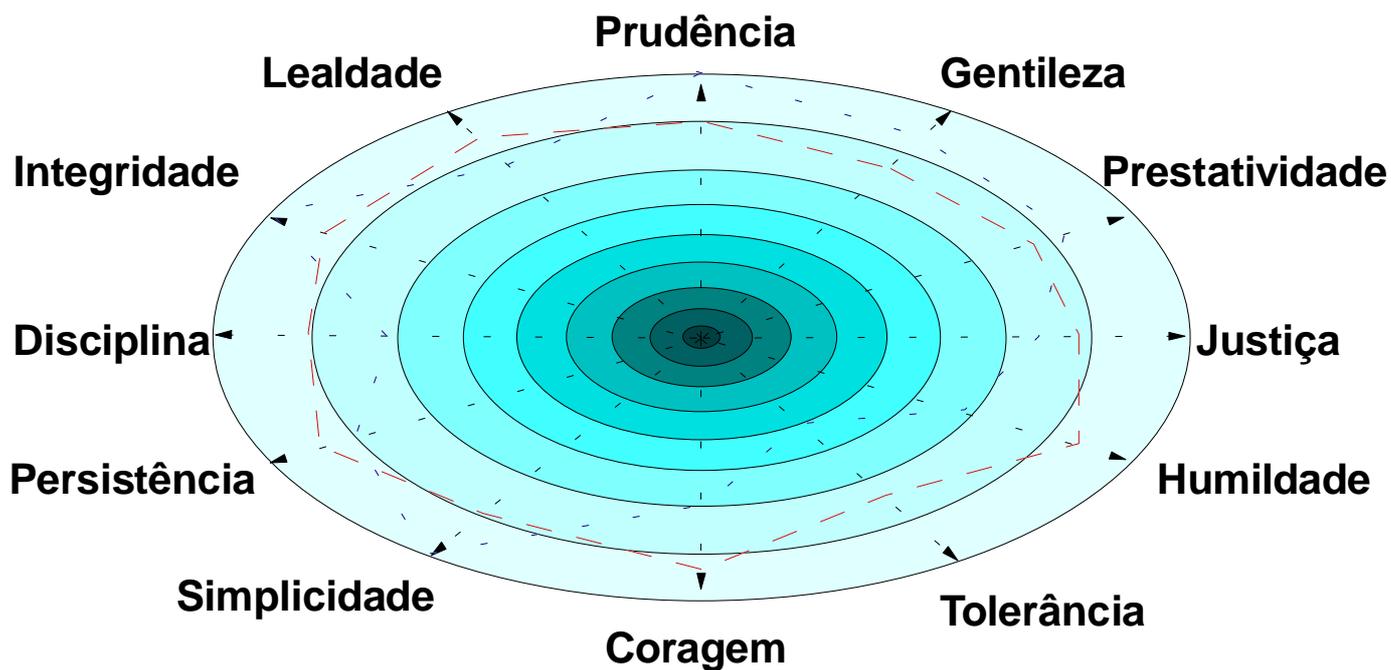
Metáfora do Circo



- Picadeiro
- Camarote
- Cadeiras de pista
- Arquibancada
- Praça
- Cidade

Mapa das Virtudes

Refleta o quanto você tem cultivado as virtudes e faça a pontuação no diagrama abaixo.



Valores e Virtudes

Para cada um dos valores abaixo anote até 3 virtudes associadas

Desempenho individual			
Criatividade, iniciativa e rapidez			
Confiança e consideração			
Diálogo aberto			
Espírito de equipe			
Valorização das diferenças			
Esforço e empreendimento			

Virtude	No.	peso	total	Virtude	No.	peso	total
Prudência	1			Coragem	7		
Gentileza	2			Simplicidade	8		
Prestatividade	3			Persistência	9		
Justiça	4			Disciplina	10		
Humildade	5			Integridade	11		
Tolerância	6			Lealdade	12		

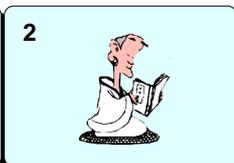
Resiliência

Capacidade de absorver o impacto das mudanças com um mínimo de comportamento disfuncional

Avaliando a Resiliência

Refleta sobre a RESILIÊNCIA...

Só grandes mudanças chegam a provocar alguma disfunção



Pequenas mudanças já provocam disfunções



Volta muito LENTA ao estado de equilíbrio

Volta muito RÁPIDA ao estado de equilíbrio

Sintomas disfuncionais

- Estado de irritação
- Comunicação precária
- Autoestima baixa
- Pouca atenção ao trabalho
- Conflitos com colegas
- Erros e acidentes
- Baixa eficácia na equipe
- Síndrome de vítima
- Prejuízo da saúde
- Absenteísmo
- Apatia
- Retrocesso no cargo

Proatividade

Responsabilidade de decidir e agir de forma consciente e independente das circunstâncias inibidoras

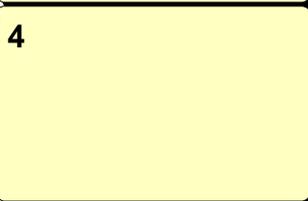
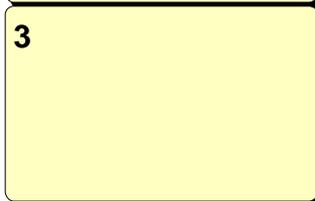
Avaliando a Proatividade

Refleta sobre a PROATIVIDADE...

• Procura obter recursos de alguma forma.



• Espera que os recursos estejam disponíveis.



• Espera que os desafios sejam apresentados

• Antecipa-se na busca pelos desafios

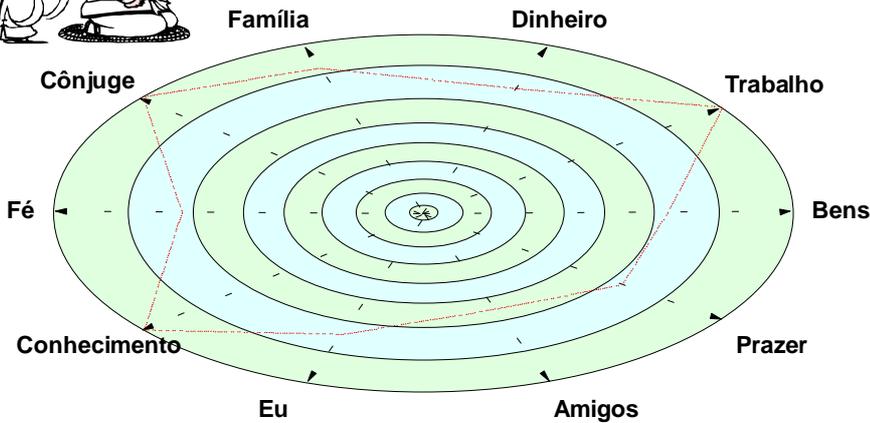
Objetividade

Uso da imaginação e da consciência para decidir o que fazer com o tempo, talento e instrumentos que possuímos para trabalhar

Freqüência das fontes de valores



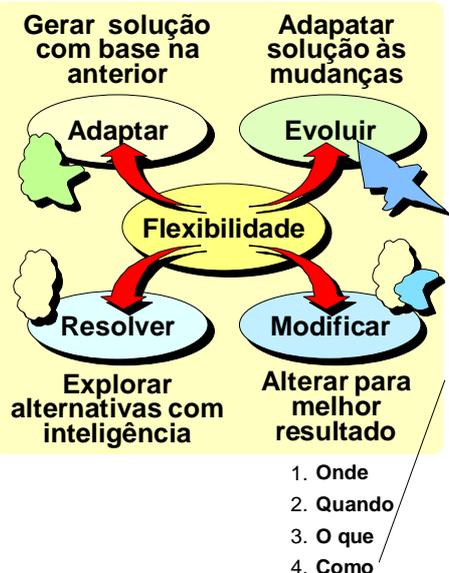
Com que freqüência as fontes de valores estão presentes no centro da sua vida?



Flexibilidade

Disposição para resolver, modificar, adaptar ou evoluir tendo em mente um objetivo a realizar

Perguntas disparadoras



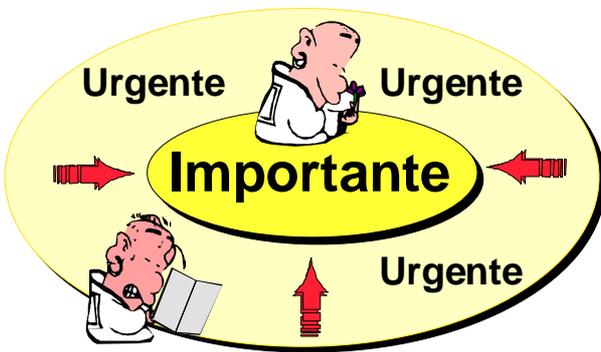
1. Comprimento, largura, altura, profundidade
2. Peso, volume, densidade
3. Potência, força
4. Custo, investimento, renda
5. Movimento, espaço, cobertura, localização
6. Estrutura, sistema, capacidade, recursos
7. Tensão, intensidade, aceleração, energia, trabalho
8. Área, sincronismo, posição, eficiência

1. Ampliar,
2. Reduzir,
3. Eliminar
4. Substituir
5. Rearranjar
6. Inverter
7. Combinar
8. Manter

Prioridade

Iniciativa e força de vontade para colocar o mais importante em primeiro lugar visando a eficácia através da redução do trabalho flutuante

Urgente versus importante



"Se você tivesse cem ovelhas e uma delas se perdesse, não procuraria imediatamente a ovelha perdida, deixando as outras 99 nos campos?"

Matriz de urgência

Em que quadrantes se concentram suas atividades?

	Urgente	Não Urgente
Importante	<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> Crises Oportunidades momentâneas Problemas urgentes Reuniões estratégicas Atividades programadas 	<p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> Preparação Prevenção Definição de valores Planejamento Relacionamentos
Não Importante	<p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> Entrevistas inesperadas Opiniões sobre relatórios Reuniões inesperadas Urgências de terceiros 	<p>4</p> <ul style="list-style-type: none"> Trabalho sem importância Correspondência irrelevante Certos telefonemas Atividades "alienantes"

Desafio

O que pode ser feito para melhorar?

Hábito de cultivar virtudes

Proatividade

Resiliência

Equilíbrio Urgente versus importante

Eficiência Pessoal

	S	T	Q	Q	S	S	D	Total
Virtudes								
Resiliência								
Proatividade								
Objetividade								
Flexibilidade								
Prioridade								

Índice VRPOFP

Comunicação

Coragem temperada pela
atenção para primeiro
procurar compreender,
para depois ser
compreendido

Bloqueios na comunicação



"Se uma mente estiver cheia com seus preconceitos, a verdade que os outros dizem pode não ser ouvida. A maioria das pessoas, quando conversa, tem pressa em expressar sua opinião, e por isso só ouve o som da própria voz."

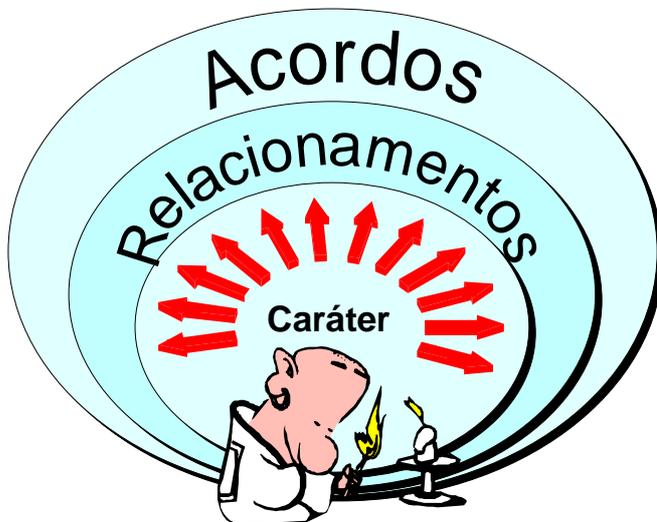
Postura Questionadora



Negociação

Coragem para explicitação de pontos de vista com transparência e consideração na busca por solução que atenda a todas as expectativas

Buscar Vantagem Recíproca



Ganha / Ganha



Conta Emocional

- Esclarecer as expectativas
- Honrar os compromissos
- Demonstrar integridade pessoal
- Compreender o indivíduo
- Atentar para as pequenas coisas
- Pedir desculpas Sinceras

Consideração	P/G respeito	G/G sinergia
	P/P defesa	G/P esforço
	Transparência	

Sinergização

Confiança e colaboração
no trabalho conjunto para
produzir algo muito melhor
do que se conseguiria com
o somatório dos resultados
em separado

Confiança e Colaboração



Vamos procurar mais uma alternativa

Serviço, contribuição, nenhum antagonismo

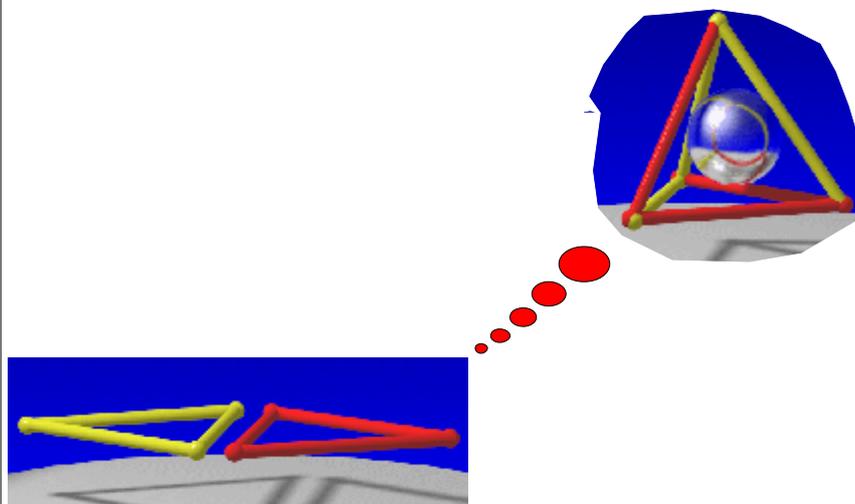
Confiar

G/P respeito	G/G sinergia
P/P defesa	P/G esforço

Colaborar

- Valorização das diferenças
- Investimento nos pontos fortes
- Compensação de fraquezas

Espírito da sinergia



Eficácia Pessoal

	S	T	Q	Q	S	S	D	Total
VRPOFP								
Comunicação								
Negociação								
Sinergização								

Índice VRPOFP - CNS

O caminho da habilidade

- "Para muitas pessoas, hoje em dia, o trabalho está perdendo o significado. Esta insatisfação não se limita a certas profissões, meios ou crenças, mas permeia sutilmente o trabalho, em todos os seus aspectos. É pena que isso ocorra, pois o trabalho é um meio muito eficaz para aprendermos a encontrar profunda satisfação na vida. O trabalho pode ser uma fonte de crescimento, uma oportunidade para aprendermos mais sobre nós mesmos e para desenvolvermos relacionamentos positivos e saudáveis.
- Se encararmos o trabalho desta maneira, veremos que, realmente, não existe diferença alguma entre dedicarmos energia e cuidado ao nosso trabalho e dedicarmos energia ao desenvolvimento da nossa consciência e apreciação da vida."
- "...Quando usamos meios hábeis, abordamos nosso trabalho de forma direta; agimos prontamente para solucionar nossos problemas e descobrimos a força das nossas capacidades inatas. Cada um de nós tem este potencial e, se o desenvolvemos, podemos então compartilhar nossas descobertas e nossa apreciação com os outros.
- Os tempos de hoje são difíceis para se viver e encontrar sentido nas coisas, e muitos são os que procuram um caminho para tornar seu trabalho e suas vidas mais significativos e satisfatórios..."
Tartang Tulku

Aplicação de conhecimentos

Projetos	Prazos

projetar prever analisar ajudar	projetar prever analisar ajudar	relacionar negociar compreender adaptar	informar divulgar utilizar consolidar	despertar demonstrar exemplificar identificar	criar gerar desenvolver participar	modificar resolver reduzir aumentar	criar gerar desenvolver participar
--	--	--	--	--	---	--	---

Bibliografia

1. JOSÉ AUGUSTO MINARELLI. Empregabilidade. Editora Gente. São Paulo, 1995.
2. JOSÉ ROBERTO SAVIANI. Empresabilidade. MAKRON Books. São Paulo, 1997.
3. RUBENS DE CAMPOS FILHO. As reflexões tardias do Prof. Borg. Negócio Editora. São Paulo, 1996.
4. DANIEL GOLEMAN. ©1988. A mente meditativa. Edidtora Ática. São Paulo, 1997.
5. REVERENDO RADHA. ©1990. O Executivo ZEN. Editora Saraiva. São Paulo, 1995.
6. EUGENE HERRIGEL. © 1958.O Caminho ZEN. Editora Pensamento. São Paulo, 1993.
7. TARTHANG TULKU.©1978. A expansão da mente. Editora Culrix. São Paulo, 1988..
8. TARTHANG TULKU.©1978. O caminho da habilidade. Editora Culrix. São Paulo, 1991.
9. JUAN JOSÉ TAPIA. O prazer de ser. Editora Gente. São Paulo, 1993.
10. TSAI CHIH CHUNG. ©1994. Zen em quadrinhos. Ediouro Publicações S.A. Rio de Janeiro, 1996.
11. TUCKER, ROBERT B. ©1991. Administrando o futuro. Rio de Janeiro: Record, ©1993
12. STEPHEN R. COVEY. ©1991. Liderança Baseada em Princípios. Editora Campus Ltda. Rio de Janeiro, 1994.
13. STEPHEN R. COVEY ©1989. Os 7 hábitos das pessoas muito eficazes. Editora Best Seller. Sao Paulo 1991.
14. ANDRÉ COMTE-SPONVILLE ©1995. Pequeno Tratado das Grandes Virtudes. Editora Martins Fontes ©1995
15. WILLIAM J. BENNETT. ©1993. O Livro das Virtudes - Uma Antologia. Editora Nova Fronteira. Rio de Janeiro, 1995.
16. GEORGE LEONARD ©1991. MAESTRIA - As chaves do sucesso e da realização pessoal. CULTRIX ©1995
17. BOB MESSING ©1989. O Tao da gerência - Adaptado do Tao-te King para os gerentes da Nova Era. Nobel ©1992
18. PIERRE WEIL ©1993. Organizações e Tecnologias Para O Terceiro Milênio: A nova cultura organizacional holística. Editora Rosa dos Tempos ©1993
19. DÉNIS M. S. BRANDÃO ROBERTO CREMA. O NOVO PARADIGMA HOLÍSTICO: Ciências, Filosofia Arte e Mística. Summus Editorial ©1991.
20. G. D. WILDER. Analysis of the Chinese Characters. Dover Publicatios, Inc., New York, 1974.
21. BARBARA ARIA WITH RUSSELL ENG GON ©1992. SPIRIT OF CHINESE CHARACTER. Chronicle Books. San Francisco.
22. DARYL R. CONNER. ©1993 MANAGING AT THE SPEED OF CRANGE - How Resilient Managers Succeed and Prosper Where Others Fail. Villard Books. New York, 1993.
23. WAITLEY, D.E. & TUCKER, R.B. Winning the Innovation Game. A Berkiey Book. New York,1986.
24. MINTZBERG, H. The Manager's Job: Folklore and Fact. Harvard Business Review,©1977.
25. RALPH SPRAGUE, JR & ERIC D. CARLSON ©1982. Building Effective Decision Support Systems. Prentice-Hall, Inc. New Jersey.
26. WENDY LEHNERT. ©1978. The Process of QUESTION ANSWERING. Lawrence Erlbaum Associates, Publishers. Hillsdale, New Jersey. John Wilhe & Sons Lirnited.
27. R. BUCKMINSTER FULLER ©1982. SYNERGETICS: Explorations in the Geometry of Thinking. Collier Books Macmillan Publishing Company New York



VSLins Consultoria

**Rua Alceu de Amoroso Lima 65/707,
Barra da Tijuca, Rio de Janeiro, CEP 22631-010,
Fone: 21-2439-7283 21-8167-0444
e-mail: Vslins@uol.com.br**